

Bauplanung Nord - Oldenburg



Thema _____

Datum: _____

Ort : _____

Teilnehmer : _____

Nr.	Bezeichnung	Veranlasser	Termin	Erl.
1.	Was muss ich bis zum Termin erledigt haben oder mitbringen?			
2.	Was ist mein Hauptziel der Besprechung?			
3.	Welche Punkte müssen/könnten zur Sprache kommen?			
4.	Welche Entscheidungen müssen/könnten getroffen werden?			
5.	Was muss ich erreichen?			
6.	Was möchte ich erreichen?			
7.	Was muss ich vermeiden?			
8.	Was wird mein Gesprächspartner zu erreichen versuchen?			
9.	Welche Ziele decken sich?			
10.	Wo liegen mögliche Zielkonflikte?			